

Katholische Schule Harburg  
Julius-Ludowieg-Str. 89  
21073 Hamburg

sekretariat@kath-schule-harburg.kseh.de

Hiermit beantrage ich die Herausgabe meiner Schülerakte.

Name, Vorname:

---

Anschrift:

---

---

Geburtsdatum:

---

E-Mail:

---

Telefon:

---

Jahr des Schulabschlusses:

---

Klassenleitung:

---

Bitte diesen Antrag per Post oder E-Mail einreichen. Sobald die Akte bereit liegt, werden Sie informiert.

---

Datum

---

Unterschrift Antragsteller

Wird von der Schule ausgefüllt:

---

Akte gefunden:

Ja

nein

Die amtliche Aufbewahrungsfrist ist abgelaufen.

Das Persönlichkeitsrecht Dritter wird gewahrt.

Personalien wurde durch ein Ausweisdokument nachgewiesen.

Die Akte wurde ausgehändigt.

---

Datum

---

Unterschrift Schule